

DM-Consigli dal layout al visto si stampi



Una volta elaborato il layout, è la volta dell'azienda di pre stampa che crea i documenti definitivi per la stampa sotto forma di dati di produzione. In questa fase viene preso il meglio delle immagini e le percentuali di retini e i colori vengono adattati al procedimento di stampa e alla carta; si tratta di una tappa fondamentale del processo a cui sovente non viene data la necessaria attenzione durante la pianificazione.

Per la produzione dei vostri mezzi pubblicitari è necessario un notevole know how: se non siete sufficientemente esperti in materia potete affidare il coordinamento di queste operazioni alla vostra agenzia o al grafico. Oppure rivolgetevi alle aziende partner di fiducia in grado di offrirvi consulenze efficaci.

Allestire dati pronti per l'esposizione

Dopo la fase di layout, i testi e le immagini sono sistemati al millimetro. Per quanto riguarda le immagini, nella maggior parte dei casi non si tratta di dati ad alta risoluzione (300 dpi), bensì di dati a bassa risoluzione (72 dpi): questo per poter contenere le quantità di dati nella fase di creazione. Il compito dell'azienda di pre stampa consiste ora nel creare dei dati ad alta risoluzione pronti per l'esposizione. Per fare questo vengono elaborati i dati in alta risoluzione e le percentuali di retini e i colori vengono adeguati al procedimento di stampa e alla carta. Successivamente si stampano le pagine e viene realizzata una bozza o una prova colori per il visto si stampi.

Attualmente non si ricorre quasi mai a litografie o pellicole per l'esposizione su lastre, poiché la stampa avviene perlopiù con il procedimento CTP (computer to plate). In molte tipografie la fase di pre stampa rappresenta una delle competenze centrali, ma vi sono anche aziende specializzate in pre stampa.

Consigli per la pre stampa

Chiedete alla vostra tipografia se è specializzata in pre stampa. In caso affermativo, è consigliabile affidarle questo compito, poiché conosce la propria infrastruttura ed è in grado di adeguare in modo ottimale i dati alle stampanti. Prevedete un periodo sufficiente per la fase di pre stampa e assegnate il relativo incarico per tempo, affinché i produttori di dati possano pianificare adeguatamente l'attività.

Stendete un ordine scritto nel quale riportare i seguenti punti:

- Sistema e programma con i quali creare i dati
- Formati delle componenti del mailing
- Caratteri
- Colori per ogni componente del mailing (CMYK = Cyan/Magenta/Yellow/Nero, colori speciali con numeri Pantone)
- Indicazione dei valori tonalità in %
- Ampiezza della griglia
- Procedimento di stampa
- Carta
- Cambio lingua, forma e colori
- Necessità di una prova di stampa
- Scadenze
- Indirizzi di inoltro

Informate il produttore di dati se volete riprodurre i modelli in maniera fedele all'originale o se desiderate apportare delle modifiche.

Consegnate al produttore di dati la seguente documentazione:

- Incarico scritto
- Dati e definizione dei colori definitivi
- Caratteri
- Fotografie, diapositive, grafici e illustrazioni in originale
- Ev. modelli di colore (ad es. in caso di colori speciali)
- Assicuratevi che i dati siano aggiornati.
- Richiedete una prova di stampa, in particolare per le immagini che presentano persone o alimenti. La prova di stampa funge da riferimento per la stampa.
- Nella prova di stampa, che nella maggior parte dei casi serve anche come visto si stampi, verificate i seguenti punti:
 - Qualità del colore (toni principali, transizioni di colori, ecc.)
 - Qualità dell'immagine (moiré, ecc.)
 - Stato delle immagini e del testo
 - Testo: composizione, caratteri, sillabazione
 - Flash
 - Segni di registro
 - Segni di taglio e di fustellatura
 - Formato
- Rileggete interamente il visto si stampi.

Per ulteriori informazioni visitate il sito www.posta.ch/directpoint.

La Posta Svizzera
PostMail
Marketing diretto
Viktoriastrasse 21
3030 Berna

Telefono 0848 888 888
E-Mail directpoint@post.ch
Internet www.posta.ch/directpoint